

GARA N. 1/2018 – PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI CERNITA DEGLI IMBALLAGGI IN PLASTICA, CARTA E CARTONE E GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA DI BORGO SAN DALMAZZO (CN) – C.I.G. N. 739750563D

1) Importo del servizio a base d'asta (soggetto a ribasso)	Euro 709.400,00
2) Costi per la sicurezza generali aggiuntivi per le interferenze (non soggetti a ribasso)	Euro 14.000,00
1)+2) Importo totale dell'appalto:	Euro 723.400,00
3) Costo del personale pari al 83,00% dell'importo a base di gara non soggetto a ribasso	

DISCIPLINARE DI GARA

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale (o posta celere), ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo indicati nella lettera di invito; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine perentorio, all'Ufficio Protocollo dell'ACSR S.p.A., sito in Via Ambovo n. 63/A – 12011 Borgo S. Dalmazzo (CN), che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima **pena l'esclusione**.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente**, l'**oggetto della gara** e la dicitura, rispettivamente "**A – Documentazione amministrativa**", "**B - Offerta tecnica**" e "**C - Offerta economica**", **pena l'esclusione**.

Nella busta "A" – Documentazione amministrativa, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Istanza di partecipazione e dichiarazione, come da *modello A* allegato, successivamente verificabile, con sottoscrizione del titolare o del legale rappresentante, autenticata ai sensi degli art.li 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, allegando copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante, resa sotto la sua personale responsabilità, riportante l'indicazione

della partita I.V.A., con la quale la ditta concorrente attesti: (compilare Mod. A + Mod. B DGUE):

Considerato l'art. 85 del D.lgs 50/2016 e le Linee Guida n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate in Gazzetta Ufficiale –Serie generale - n. 174 del 27/07/2016, ai fini delle autodichiarazioni da rendere ai sensi degli artt. 80 e 83 del d.lgs 50/2016, si mette a disposizione degli operatori economici il Documento Unico di Gara Europeo (DGUE) editabile e adattato alla legislazione nazionale come approvato dalle stesse linee guida.

Indicare l'iscrizione all'INPS – sede e matricola, all'INAIL – indicare sede e numero di posizione assicurativa, la tipologia di Contratto Collettivo applicato e la dimensione aziendale.

- a) di aver attentamente vagliate tutte le caratteristiche tecniche, le circostanze generali e particolari di tempo, di luogo relative all'appalto, di conoscere quindi ed accettare tutti gli elementi che possono influire sulla esecuzione del servizio; (Modello A)
- b) che l'Impresa si impegna, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 381/1991 s.m.i., ad impiegare obbligatoriamente nello svolgimento del servizio, persone svantaggiate di cui all'art. 4 comma 1 della predetta Legge, con l'adozione di specifici programmi di recupero e inserimento lavorativo; (Modello A)
- c) idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, operanti negli Stati membri U.E., in grado di attestare l'idoneità economica e finanziaria dell'impresa ai fini dell'assunzione dell'appalto in questione. Nel caso di A.T.I./o Consorzi ai sensi degli art.li 2602 e 2612 del c.c., dovranno essere presentate due attestazioni bancarie per ciascuna impresa, con riferimento alla quota proporzionale dell'importo base complessivo per il quale ciascuna impresa si intende impegnare.

Le dichiarazioni di cui alla lettera 1.c) dovranno essere presentate già in sede di offerta.

- d) di aver eseguito nel triennio antecedente la data del bando, almeno 3 servizi analoghi, come natura, a quelli della presente gara di appalto e singolarmente di importo non inferiore a € 300.000,00. Per analogo si intende nel settore della gestione dei rifiuti; (Modello A)
- e) di aver compilato e allegato alla documentazione di gara il Mod. B -DGUE, in conformità a quanto previsto dalle Linee Guida n. 3 adottate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27.07.2016 n. 174 (Modello A);
- f) Avalimento: <eventuale> (sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali di cui all'art. 83 d.lgs 50/2016) (compilare il DGUE Parte II sezione C)

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. (art. 89 del D.Lgs 50 /2016);

Ai sensi dell'art. 89 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

In caso affermativo compilare DGUE Parte II sez. C, inoltre l'impresa ausiliaria deve presentare:

- un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato con le informazioni richieste dalla Parte II sezioni A e B, dalla Parte III sez. A B,C,D, dalla Parte IV ove pertinente e dalla Parte VI;

- dichiarazione attestante che l'impresa si obbliga verso il Concorrente e Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie e dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;
 - dichiarazione attestante che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata o altra impresa;
 - il contratto di avvalimento;
- g) a titolo di dichiarazione inerente al subappalto, ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs. 50/2016, che la parte dei servizi che si intende eventualmente subappaltare - nei limiti della quota massima subappaltabile del 30% - è la seguente: *(compilare DGUE Parte II sez. D e parte IV sez. C 10)*
-
-
- ed ai sensi dello stesso art. 105 comma 6 D.Lgs. 50/2016 di subappaltare le attività sopra descritte alle seguenti ditte: *(compilare DGUE Parte II sez. D)*
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- h) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lettere a) b) b-bis) c) d) e) f) g), comma 2, comma 4, comma 5 lett. a), b), c), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m), nonché comma 7 e comma 9 del D. Lgs 50/2016 (le cause di esclusione devono essere specificamente indicate). Le dichiarazioni di cui al comma 1 dalla lett. a) alla lettera g), comma 2 e comma 7 del citato art. 80, effettuate dal solo rappresentante/procuratore dell'operatore economico, come indicato dal comunicato del Presidente Anac del 26/10/2016 al punto 3, devono riguardare anche ciascuno dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 d.lgs 50/2016 (senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti) e specificamente: per le imprese individuali: il titolare e direttori tecnici dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare; per le società commerciali, le cooperative e loro consorzi: i direttori tecnici e tutti i soci, se si tratta di s.n.c.; i direttori tecnici e tutti i soci accomandatari, se si tratta di s.a.s.; i direttori tecnici, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di società o consorzio, i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionatoria, *(compilare DGUE Parte III sez. A, B, C, D fino al n. 6)*;
- i) che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (comma 2) *(compilare DGUE Parte III sez. D)*
- j) che ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter d.lgs 165/2001 non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto dell'ACSR S.p.A., nei confronti propri e della ditta che rappresenta per il triennio successivo alla cessazione del rapporto *(compilare DGUE Parte III sez. D n. 7)*;
- k) di esser iscritta alla Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato nella categoria specifica; *(compilare DGUE Parte IV sez. a e sez. A1 non potendosi limitare alla sola Sez. a con esclusione delle parti barrate)*;
- l) di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo nazionale delle imprese categoria 1 (Centri di raccolta classe D), come da copia allegata; *(compilare DGUE Parte IV sez. A n. 2)*

m) di aver realizzato, in Italia e/o negli stati appartenenti all'Unione Europea, un fatturato minimo annuo nell'ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data dell'avviso di gara - non inferiore all'importo totale stimato del servizio pari a Euro 365.000,00 (*compilare DGUE Parte IV sez. B n. 1 a*);

n) i principali servizi, della stessa tipologia di quella richiesta per la gara in oggetto, effettuati nel triennio 2014/2015/2016, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi. (*compilare DGUE Parte IV sez. C n. 1 b*)

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria e secondo quanto previsto dall'art. 86 e dall'allegato XVII del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi dovranno essere comprovati mediante la presentazione dei certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione dovrà essere attestata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente mediante copia delle rispettive fatture, correlate da adeguata documentazione che certifichi la riscossione dell'importo fatturato;

o) l'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente e in particolare di quelli incaricati dei controlli di qualità, del numero medio annuo di dipendenti del partecipante e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni (2014/2015/2016); (*compilare DGUE Parte IV sez. C n. 2 e n. 8*)

p) descrizione delle attrezzature tecniche, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico, tale da consentire una loro precisa individuazione e rintracciabilità, delle misure adottate dal prestatore del servizio per garantire l'esecuzione del servizio e la qualità dello stesso, nonché degli strumenti di studio o di ricerca di cui dispone. (*compilare DGUE Parte IV sez. C n. 3*)

(compilare il DGUE Parte VI + per tutte le seguenti dichiarazioni compilare il Mod. A)

q) che la ditta è iscritta nelle white-list della Prefettura di dal / oppure, di essere stato inserito nella lista dei richiedenti per le white-list, della Prefettura di, il; (l'iscrizione nelle white-list non è obbligatoria e pertanto la mancata iscrizione non è causa di esclusione)

r) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 – lett. b) e c), della suddetta Legge, sono tenuti anche a dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre, a quest'ultima / o queste ultime è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi forma [si precisa che qualora la consorziata indicata sia a sua volta un consorzio, è necessario indicare per quali consorziate si intende partecipare, al fine di individuare le ditte singole partecipanti]. In caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Per la ditta esecutrice, è necessario che dall'oggetto sociale della Camera di Commercio, si evinca che sia in grado di eseguire il servizio in oggetto; (*Modello A*)

s) che nel redigere l'offerta ha tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro; (*Modello A*)

t) a titolo di dichiarazione a corredo dell'offerta, di aver preso piena ed integrale conoscenza del bando di gara e del capitolato speciale d'appalto, di cui accetta incondizionatamente tutte le clausole e prescrizioni; (*Modello A*)

u) che l'impresa possiede la conformità legislativa ed autorizzativa ambientale secondo la normativa vigente; (*Modello A*)

v) di avere la piena capacità di contrattare con la pubblica amministrazione secondo la legislazione vigente;

- w) di impegnarsi ad applicare la legge n. 136 del 13.08.2010 in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari; (*Modello A*)
- x) che la propria offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale rispetto ad altre offerte presentate per la stessa gara da altri concorrenti; (*Modello A*)
- y) che l'impresa **non è una micro, piccola o media impresa**, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003); (*Modello A*)

O IN ALTERNATIVA

che l'impresa **è una micro, piccola o media impresa** come definita all'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003); (*Modello A*)

- z) di aver preso visione e di essere a conoscenza del contenuto del "Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D.Lgs. 231/01", ivi incluso il "Piano di Prevenzione della Corruzione - Linee di condotta in tema di anticorruzione e trasparenza", nonché del Codice Etico, come adottati dall'ACSR S.p.A.; (*Modello A*)
- aa) si impegna ad adempiere alle obbligazioni derivanti dal contratto nel rispetto delle previsioni del "Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D.Lgs. 231/01" e del Codice Etico, nelle parti al medesimo applicabili; (*Modello A*)
- bb) di rendersi disponibile a produrre, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta; (*Modello A*)
- cc) che l'indirizzo PEC al quale va inviata, ai sensi del DPR 445/2000, l'eventuale richiesta di cui al punto precedente bb) è il seguente: (*Modello A*)

Il concorrente aggiudicatario è tenuto ad esibire la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni di cui al punto 1.

2) RICEVUTA comprovante l'avvenuto versamento dell'importo di Euro **14.468,00** (Quattordicimila _ quattrocentosessantotto/00) a titolo di deposito cauzionale provvisorio da effettuarsi, alternativamente da versamenti in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria Aziendale Cassa di Risparmio di Savigliano – Agenzia di Cuneo – IBAN: IT42 1063 0510 2000 0010 0106 019 **ovvero** mediante fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministro del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, autorizzazione che deve essere presentata in copia unitamente alla polizza; non sarà ritenuta valida alcuna altra forma di versamento.

Dalla fideiussione o dalla polizza dovranno espressamente risultare:

- l'impegno del garante a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente garantito risultasse aggiudicatario;
- la rinuncia dello stesso al beneficio della preventiva escussione del debitore e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
- la validità della garanzia per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

La cauzione è ridotta del 50% per le imprese certificate ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice dei contratti; **il possesso di detto requisito deve essere dimostrato con la presentazione del relativo certificato in originale o copia autenticata ovvero con dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000 redatta dal legale rappresentante della ditta.**

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi, non ancora costituiti, la garanzia deve

essere intestata a tutti gli associati, pena l'esclusione.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi non ancora costituiti, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.

La cauzione è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

- 3) **Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC secondo quanto previsto dalla deliberazione n. 1300 del 20 dicembre 2017 (vedasi sito www.anticorruzione.it), pena l'esclusione dalla presente procedura (numero C.I.G. del presente appalto: 739750563D) contributo da pagare € 140,00. Presentare: copia stampata dell'e-mail di ricevuta di pagamento trasmessa dal sistema di riscossione del pagamento on line o scontrino Lottomatica in originale.

Pagamento da effettuarsi con le seguenti modalità:

- pagamento on line collegandosi al portale web "Servizio di riscossione" all'indirizzo www.anticorruzione.it, seguendo le istruzioni disponibili sul portale.
- versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

Per eseguire il pagamento, per entrambe le modalità suddette, è necessario essere iscritti on line al "Servizio di riscossione" raggiungibile dall'indirizzo www.anticorruzione.it sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

- 4) **Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.**

- 5) **ATTESTATO DI SOPRALLUOGO**, rilasciato dall'Ufficio Tecnico dell'Azienda, dal quale risulti che la ditta offerente ha effettuato un'accurata ricognizione dei luoghi dove deve eseguirsi il servizio. A tal fine si comunica che le ditte interessate, attraverso il legale rappresentante o il direttore tecnico, o un proprio incaricato munito di apposita delega e di documento di riconoscimento, dovranno eseguire tale sopralluogo, previo appuntamento, da prenotarsi in orario d'ufficio al numero telefonico 0171-260838 o per posta elettronica (ufficiotecnico@acsr.it), con il personale dell'Azienda, sede Via Ambovo - Loc. San Nicolao – Borgo S. Dalmazzo (CN).

Il tecnico incaricato da un' Impresa di effettuare il sopralluogo non potrà eseguirlo anche per altre Imprese.

La mancanza di tale attestazione di avvenuto sopralluogo comporterà l'esclusione dalla gara.

- 6) Eventuale mandato all'impresa capogruppo sia per le associazioni temporanee di imprese che per i consorzi di concorrenti di cui alle lettere d) ed e) dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, salvo che si avvalgano della facoltà di presentare offerta prima della loro costituzione. In entrambi i casi le imprese raggruppate dovranno indicare la percentuale di partecipazione al raggruppamento (art. 83 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.);

- 7) Originale o copia conforme ai sensi di legge della Procura institoria o della procura speciale nell'eventualità che l'offerta e/o l'istanza di ammissione sia sottoscritta da tali rappresentanti del concorrente.

Qualora il potere di rappresentanza di tali soggetti risulti dal certificato d'iscrizione al Registro delle Imprese, in luogo della documentazione di cui al capoverso precedente può

essere prodotto l'originale, la copia conforme o corrispondente dichiarazione sostitutiva del predetto certificato d'iscrizione al Registro delle Imprese.

- 8) Copia del Capitolato speciale d'appalto, firmato in ogni pagina in segno di accettazione dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso.

Soccorso Istruttorio

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., in caso di accertato riscontro, da parte della ACSR S.p.A., di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, di cui ai punti 1, 2, 3, 4,5,6,7 e 8 del presente disciplinare, presentate dal concorrente, lo stesso dovrà provvedere entro il termine di dieci giorni, ad integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie. L'ACSR S.p.A. indicherà specificatamente il contenuto e i soggetti che le devono integrare. Decorso inutilmente tale termine il concorrente sarà escluso dalla gara.

Saranno ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in possesso dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico esplicitati nel bando di gara e all'art. 3 del Capitolato speciale d'appalto, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 47, 48 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, secondo quanto disposto all'art. 92 del D.P.R. 207/2010, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del D.P.R. n. 207/2010.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi di concorrenti, anche se non ancora formalmente costituiti, che risultino complessivamente in possesso dei requisiti prescritti per le Imprese singole, nei limiti previsti dalla vigente normativa.

È vietata l'associazione in partecipazione. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dell'associazione o del consorzio rispetto a quella indicata nell'impegno presentato in sede di offerta. A pena di esclusione di tutte le offerte presentate non è consentito ad una stessa ditta di presentare contemporaneamente offerte in diverse associazioni o consorzi oppure individualmente ed in associazione o consorzio.

In caso di A.T.I. o di Consorzi di imprese, in analogia con quanto previsto per il fatturato minimo annuo, la somma cumulativa dei principali servizi indicati dalle imprese associate o consorziate dovrà coprire complessivamente il 100% dei requisiti richiesti, secondo quanto previsto all'art. 11 del bando integrale di gara.

In caso di aggiudicazione le attestazioni comprovanti le indicazioni di cui sopra, dovranno essere trasmesse entro 10 giorni dalla data di ricezione della lettera di affidamento.

La dimostrazione del possesso dei requisiti economici e tecnici cumulativamente dovrà risultare essere pari al 100% della prestazione.

Relativamente ai requisiti economici e tecnici sopraindicati ogni impresa riunita non può dichiarare di aver intenzione di eseguire una percentuale del servizio maggiore rispetto a quella a cui si riferiscono i requisiti indicati in sede di ammissione (es. se ha autocertificato requisiti per il 40% del servizio, nell'offerta può dichiarare di aver intenzione di eseguire il 40% o il 35%, ma non il 41%).

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, e 8, **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

È vietata l'associazione in partecipazione. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dell'associazione o del consorzio rispetto a quella indicata nell'impegno presentato in sede di offerta. A pena di esclusione di tutte le offerte presentate non è consentito ad una stessa ditta

di presentare contemporaneamente offerte in diverse associazioni o consorzi oppure individualmente ed in associazione o consorzio.

SUBAPPALTO: ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il concorrente in sede di offerta, dovrà indicare le parti dei servizi o quali forniture, servizi, tra quelle previste dal bando di gara, che intende subappaltare, come evidenziato al precedente punto 1) g), oltreché dovrà essere indicata la terna dei subappaltatori ai sensi dello stesso art. 105 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

In ogni caso, i servizi non potranno essere subappaltati in misura superiore al 30% dell'importo degli stessi.

In assenza della dichiarazione di cui al punto 1) g) l'Amministrazione non concederà alcuna autorizzazione al subappalto.

Nella busta "B" – Offerta tecnica, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti :

Le ditte partecipanti, pena l'esclusione, dovranno allegare nel plico sigillato denominato "B – Documentazione Tecnica" idonea descrizione del servizio offerto, che dovrà almeno corrispondere a quello richiesto nel Capitolato speciale d'appalto.

1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, conformemente al modello C allegato, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate, o da riunirsi o da associarsi o da aggregarsi, la dichiarazione dovrà essere prodotta dalle singole ditte che costituiscono o costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il GEIE o l'organo comune dell'Aggregazione di imprese, con l'indicazione dell'oggetto e dell'importo dell'appalto, corredata, a pena di esclusione, da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante del concorrente assumendosene la piena responsabilità dichiara:

- ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. n. 50/2016:

- di essere in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie ISO/IEC 17021, che si allega in copia conforme all'originale;

OVVERO

- di non essere in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie ISO/IEC 17021;
- di essere in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI ISO 14000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie ISO/IEC 17021, che si allega in copia conforme all'originale;

OVVERO

- di non essere in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI ISO 14000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie ISO/IEC 17021;
- di essere in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme BS OHSAS 18001, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie ISO/IEC 17021, che si allega in copia conforme all'originale;

OVVERO

- di non essere in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme BS OHSAS 18001, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie ISO/IEC 17021;

2) Documentazione tecnica, dalla quale si dovranno evincere:

- le modalità organizzative
- il numero di addetti impiegati
- il Progetto di inserimento delle persone svantaggiate
- le attrezzature utilizzate (carrello elevatore, pala gommata, ecc.)

Dovranno essere presentati i seguenti Elaborati Tecnici:

- a) relazione descrittiva del servizio offerto, inclusi gli elementi tecnici, l'organizzazione e le attrezzature utilizzate; *l'elaborato dovrà essere composto da max. 10 pagine.*
- b) relazione dettaglia del Progetto di inserimento delle persone svantaggiate, finalizzato alla promozione umana ed all'integrazione sociale delle predette persone svantaggiate, attraverso la realizzazione di attività lavorative ed opportune attività formative (il numero dei soggetti svantaggiati deve costituire almeno il trenta per cento dei lavoratori impiegati nel servizio oggetto dell'appalto) *l'elaborato dovrà essere composto da max. 10 pagine.*

A pena di esclusione dalla gara l'Offerta tecnica dovrà essere priva di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta di carattere economico.

Nella busta "C" – Offerta economica, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti :

OFFERTA in bollo, redatta in lingua italiana, conformemente al modello D allegato, sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, nel quale dovrà essere riportato, sia in cifre che in lettere:

1. il prezzo complessivo (espresso in Euro) offerto per il servizio di cernita degli imballaggi in plastica, carta e cartone, che sarà riconosciuto per l'intera durata dell'appalto, pari a 24 mesi prorogabile per un anno, indicando il ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara, sia in cifre che in lettere, al netto dei costi della sicurezza per le interferenze.
2. il prezzo complessivo (espresso in Euro) offerto per il servizio di gestione del centro di raccolta, che sarà riconosciuto per l'intera durata dell'appalto, pari a 23 mesi prorogabile per un anno, indicando il ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara, sia in cifre che in lettere, al netto dei costi della sicurezza per le interferenze.

A seguito dell'aggiudicazione, l'importo offerto per il servizio di cernita verrà suddiviso in 24 rate mensili posticipate, mentre l'importo offerto per il servizio di gestione del centro di raccolta verrà suddiviso in 23 rate mensili posticipate, come riportato nel capitolato speciale d'appalto.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, è valida quella in lettere.

Si fa presente che non verranno prese in considerazione offerte che non riportino tutti i dati sopraindicati.

Nel prezzo offerto di cui sopra si intende ricompreso ogni onere e pertanto nulla sarà riconosciuto per i restanti materiali derivanti dalla cernita (cassette, plastica dura, ferro e scarti).

L'appalto verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. tenendo conto che per gli elementi di valutazione qualitativa (**Valore tecnico = punteggio max. 70**) e per gli elementi di valutazione quantitativa (**offerta economica = punteggio max. 30**) verrà corrisposto un punteggio massimo complessivo di 100 punti.

La Commissione Giudicatrice esprimerà un giudizio formulato in base ai criteri di valutazione sotto riportati:

a) Prezzo: punteggio massimo 30

b) Caratteristiche tecniche e qualità del servizio: punteggio massimo 70

Sottoparametri		Punteggio massimo
I	Organizzazione dei servizi	42
II	Progetto sociale di inserimento lavorativo	10
III	Percentuale di impurità negli imballaggi in plastica a seguito della cernita, eventualmente garantita se inferiore a quella massima stabilita nel 14%	6
IV	Percentuale di scarti, sottratti dagli imballaggi a seguito della cernita, eventualmente garantita se inferiore a quella massima stabilita nel 15%, rispetto all'ingresso, per gli imballaggi in plastica e nel 5%, rispetto all'ingresso, per i rifiuti di carta.	6
V	Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 e/o della certificazione UNI EN ISO 14001 e/o della certificazione di gestione BS OHAS 18001	6
Totale		70

La Commissione giudicatrice attribuirà a ciascuna offerta un punteggio così determinato:

$$P = Pa + Pb$$

Pa verrà determinato utilizzando la seguente formula:

$$Pa = 30 * (P \text{ min} / P)$$

dove Pa è il punteggio relativo al prezzo offerto dal concorrente in esame (P) e P min il prezzo minimo offerto.

Pb sarà assegnato dalla Commissione giudicatrice durante la seconda sessione dei lavori, con l'attribuzione dei punteggi massimi sopra previsti mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, calcolati dai singoli commissari con il metodo del "confronto a coppie", seguendo per analogia le linee guida di cui all'allegato G del 5 ottobre 2010, n. 207.

Pb I) Organizzazione dei servizi. Ogni commissario attribuirà il punteggio sulla base dei seguenti indicatori:

- modalità di organizzazione del servizio di cernita degli imballaggi, il sistema di gestione delle risorse umane e condizioni contrattuali dei lavoratori inseriti: **punti 20**
- modalità di organizzazione del servizio di gestione del centro di raccolta, il sistema di gestione delle risorse umane e condizioni contrattuali dei lavoratori inseriti: **punti 12**
- mezzi ed attrezzature utilizzate per lo svolgimento dei servizi (pala meccanica, carrello elevatore). Ogni commissario attribuirà, per i mezzi che verranno utilizzati per lo svolgimento dei servizi, il punteggio sulla base dei seguenti indicatori:
 - caratteristiche tecniche (es. carrello elevatore, eventualmente accessoriato con cabina

chiusa, con climatizzatore, ecc.; pala gommata, potenza, capacità della benna, con filtri ai carboni attivi, attrezzature necessarie al centro di raccolta, ecc.): **punti 4**

- qualità ambientale degli stessi (es. alimentazione elettrica): **punti 3**
- eventuali optional ritenuti utili ai fini dell'espletamento del servizio (es. sistema di pesatura a bordo del carrello elevatore): **punti 3**

Pb II) Progetto sociale di inserimento lavorativo. Ogni commissario attribuirà il punteggio sulla base dei seguenti indicatori:

- percorsi formativi dedicati alle persone svantaggiate per assicurare un efficace inserimento lavorativo (ad esempio tirocinio, formazione, inserimenti lavorativi, stage, etc) nonché per l'acquisizione di competenze ed autonomia: **punti 6**
- presenza di un programma di supervisione, sostegno e monitoraggio del percorso di integrazione lavorativa del personale svantaggiato, del quale sarà valutata la modalità operativa e la qualifica professionale degli attori: **punti 4**

Pb III) Percentuale di impurità negli imballaggi in plastica a seguito della cernita, eventualmente garantita se inferiore a quella massima stabilita nel 14%: **punti 6**

Pb IV) Percentuale di scarti, sottratti dagli imballaggi a seguito della cernita, eventualmente garantita se inferiore a quella massima stabilita nel 15%, rispetto all'ingresso, per gli imballaggi in plastica e nel 5%, rispetto all'ingresso, per i rifiuti di carta: **punti 6**

Pb V) Possesso delle seguenti certificazioni:

- certificazione di qualità UNI EN ISO 9001: **punti 2**,
- certificazione UNI EN ISO 14001: **punti 2**;
- certificazione di gestione BS OHAS 18001: **punti 2**.

Si dà atto che ai fini della scelta della migliore offerta, la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è demandata, secondo quanto previsto dall'art. 77 del D.Lgs 50/2016, ad apposita commissione giudicatrice. A norma dello stesso art. 77, comma 7, la nomina dei commissari e la costituzione della commissione giudicatrice avverranno dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del D.Lgs 50/2016, la commissione giudicatrice, prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte, fisserà in via generale i criteri motivazionali cui si atterrà per attribuire a ciascun elemento di valutazione il punteggio.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs 50/2016, questa stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, risulteranno entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel presente bando di gara.

La stazione appaltante, individuata l'offerta che appare anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 5, del D.Lgs 50/2016 s.m.i., richiederà all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, nonché le giustificazioni relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta, procedendo ai sensi dell'articolo 88. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

Le predette giustificazioni dovranno essere redatte in lingua italiana, sottoscritte dal legale rappresentante o da suo procuratore.

Si precisa che, in caso di imprese riunite, l'offerta deve essere espressa dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti". Qualora i soggetti di cui all'art. 45, c. 2, lett. d) ed e), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. non siano ancora costituiti, l'offerta stessa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

L'ACSR S.p.A. si riserva la facoltà, di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

L'individuazione, la verifica e l'esclusione delle offerte anormalmente basse saranno effettuate secondo i criteri e le procedure previste dall'articolo 97 del D.Lgs 50/2016.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare in ogni caso, ai sensi dell'art. 97, comma 6, la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Potrà procedersi ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché accettabile ai sensi del citato art. 97, comma 6.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In caso di punteggi uguali si procederà per sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione è vincolata alla accettazione da parte della Ditta Aggiudicataria di tutte le clausole contenute nel presente disciplinare, nel bando di gara e nel Capitolato Speciale d'appalto.

Modalità e Procedimento di aggiudicazione

La gara si svolgerà secondo le procedure di seguito riportate.

Le ditte partecipanti alla gara potranno presenziare alle sedute pubbliche, se lo riterranno opportuno, tramite i loro Legali rappresentanti o sostituti degli stessi nominati con delega, da acquisire agli atti.

Prima sessione dei Lavori

I plichi contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta saranno aperti nella prima seduta pubblica di cui al punto 12.4. del bando di gara.

In tale seduta pubblica, la Commissione di gara, nominata per la valutazione della documentazione amministrativa, presieduta dal Presidente di gara:

- a) verificata l'integrità dei plichi pervenuti entro il termine indicato nel bando di gara, inizia lo spoglio degli stessi e apre le buste denominate "A" contenenti la documentazione amministrativa;
- b) verifica la completezza e correttezza della documentazione presentata, eventualmente richiedendo il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., ai concorrenti per i quali risulti incompleta o irregolare la documentazione amministrativa richiesta. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, pari a 10 giorni, il concorrente è escluso dalla gara.
- c) adotta i provvedimenti conseguenti in merito all'ammissione dei concorrenti, ed effettua la eventuale segnalazione per la valutazione della sussistenza della presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione di cui al co. 12 dell'art. 80 del Codice all'ANAC, nonché agli organi competenti in base alle norme vigenti.
- d) giungerà alla proposizione alla Stazione Appaltante di formale atto di ammissione o esclusione (quest'ultima motivata espressamente) delle Ditte Partecipanti alle successive operazioni di gara;

- e) procederà alla apertura dei plichi denominati "B" relativi alla documentazione tecnica per i concorrenti ammessi;
- f) verifica la presenza di tutta la documentazione tecnica richiesta dal disciplinare di gara, per ogni singolo concorrente ammesso;
- g) procederà alla introduzione dei plichi denominati "C" contenenti le offerte economiche, separando quelle ammesse da quelle non ammesse, in apposito armadio che verrà sigillato avanti tutte le persone partecipanti a questa prima fase della gara.

Seconda sessione dei Lavori

La commissione giudicatrice, nominata per la valutazione della documentazione tecnica, attribuirà a ciascun elemento di valutazione il punteggio tra il minimo e il massimo, prestabiliti dal capitolato speciale d'appalto/bando integrale di gara, attenendosi ai criteri di valutazione fissati dal bando integrale di gara medesimo, ai sensi dell'art. 95 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

- procederà a valutare, in una o più sedute riservate, le documentazioni tecniche presentate da ciascun concorrente e all'assegnazione dei relativi punteggi, nel rispetto di quanto sopra indicato.

Stante la laboriosità delle operazioni di disamina della documentazione tecnica si procederà, se necessario, ad aggiornare le operazioni di gara ad una data successiva, allorché la Commissione esaminatrice abbia completato l'analisi di tutte le documentazioni presentate dalle ditte ammesse e si sia espressa nei relativi giudizi.

Terza sessione dei lavori.

La Commissione Giudicatrice preposta, in seduta pubblica:

- a) procederà alla lettura dei risultati della graduatoria emersa dalla disamina delle documentazioni tecniche;
- b) procederà alla apertura dei plichi denominati "C" contenenti le offerte economiche;
- c) procederà alla compilazione della graduatoria finale delle Ditte Partecipanti;
- d) procederà alla verifica della congruità della prima migliore offerta, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e richiederà all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, nonché le giustificazioni relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta, ai sensi dell'articolo 88 del decreto medesimo; in seduta non pubblica effettuerà l'analisi delle giustificazioni presentate dall'offerente, ai sensi dello stesso articolo 97 del D.L.gs 50/2016 s.m.i.;
- e) La Commissione di gara, a rispetto dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016, nel caso in cui, dopo aver sottoposto a verifica la prima migliore offerta, escluda la stessa in quanto anormalmente bassa, procederà applicando lo stesso metodo progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.
L'ACSR S.p.A. si riserva la facoltà, di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.
- f) in seduta pubblica comunicherà la proposta di aggiudicazione che sarà presentata all'organo deliberante per l'emanazione della decisione di aggiudicazione dell'appalto.

Verifica successiva alle operazioni di gara

La stazione appaltante provvederà con Decisione dell'Amministratore Unico, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara e il possesso dei requisiti e il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, ad aggiudicare definitivamente l'appalto.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace a seguito del termine dilatorio previsto all'art. 11 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e pertanto non prima del 35° giorno successivo alla data della lettera di aggiudicazione definitiva, autorizzata dall'Amministratore Unico dell'ACSR S.p.A.

L'aggiudicazione definitiva non equivale, per la stazione appaltante, ad accettazione dell'offerta, mentre, l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

La verifica del possesso dei prescritti requisiti nei confronti dell'aggiudicatario, come pure per il concorrente che segue in graduatoria, verrà effettuata acquisendo la relativa documentazione mediante il servizio AVCPASS se funzionante. Detta verifica potrà essere estesa, ove la Stazione appaltante lo ritenga opportuno anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni presentate per la partecipazione alla gara, si procederà all'esclusione dalla gara e, ove ne ricorrano i presupposti, all'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 80 comma 12 del D.Lgs. 50/2016. Si procederà quindi alla determinazione della nuova graduatoria e alla conseguente, eventuale, nuova aggiudicazione, dandone notizia ai concorrenti ammessi.

Il contratto verrà stipulato a corpo ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. dddd) e 59, comma 5-bis, del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.

SI AVVERTE CHE OLTRE IL TERMINE DELLE ORE 17.00 DEL 09.04.2018, NON SARA' RITENUTA VALIDA ALCUNA ALTRA OFFERTA, ANCHE SE SOSTITUTIVA OD AGGIUNTIVA DI OFFERTA PRECEDENTE.

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non si presenti per la stipulazione del contratto entro il termine stabilito, l'Azienda si riserva la facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di incamerare la cauzione provvisoria e di richiedere il risarcimento dei danni.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per il conseguimento dell'affidamento definitivo e della stipula del contratto avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei Contratti e della delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

La stazione appaltante effettuerà il controllo dei requisiti, in capo all'aggiudicatario provvisorio, mediante il sistema AVCPASS, se funzionante, attraverso la seguente documentazione resa disponibile sul portale dell'AVCP:

- 1) Certificato di data non anteriore a sei mesi dalla data del bando di gara, rilasciato dal Registro Imprese, presso la C.C.I.A.A., in corso di validità, dal quale risultino i nominativi dei soggetti muniti di potere di rappresentanza e l'iscrizione alla categoria richiesta; *tale certificato verrà richiesto direttamente dall'AVCP;*
- 2) Certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, di data non anteriore a sei mesi dalla data del bando di gara (per tutti gli amministratori con potere di rappresentanza); *tali certificati verranno richiesti direttamente dall'AVCP;*

- 3) Certificato antimafia, di data non anteriore a sei mesi dalla data del bando di gara, dal quale dovrà risultare che a carico dell'impresa concorrente nulla osta ai sensi della L.575/65 e successive modifiche e che la stessa non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di amministrazione controllata; *tale certificato verrà richiesto direttamente dall'AVCP*;
- 4) la documentazione di comprova dei requisiti di cui al punto 1 lettere d, l, m, n, o, p del presente disciplinare di gara; **tale documentazione dovrà essere inserita direttamente dal concorrente sul portale dell'AVCP, attraverso il sistema AVCPASS;**
- 5) nel caso l'aggiudicatario provvisorio sia una società di capitali: le dichiarazioni di cui al D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187; **tale documentazione dovrà essere inserita direttamente dal concorrente sul portale dell'AVCP, attraverso il sistema AVCPASS;**
- 6) la documentazione adeguata a dimostrare l'ammontare del costo del personale impiegato nello svolgimento del servizio oggetto del presente appalto, presunto pari al 83% dell'importo a base d'asta; tale importo dovrà rispettare i minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore, in conformità all'art. 97 comma 5 lettera d del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e alle indicazioni fornite dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con Deliberazione del 02.08.2011 e seguenti; **tale documentazione dovrà essere inserita direttamente dal concorrente sul portale dell'AVCP, attraverso il sistema AVCPASS;**

Nel caso di mancato funzionamento del Portale dell'AVCP e/o del sistema AVCPASS, la Stazione Appaltante richiederà, a mezzo pec o fax, all'aggiudicatario provvisorio di presentare l'intera documentazione sopradescritta entro 10 giorni dalla richiesta.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire tempestivamente alla stazione appaltante tutta la documentazione e le notizie necessarie alla stipula del contratto entro i 10 giorni successivi all'aggiudicazione provvisoria, ovvero, nei casi previsti dalle norme, ad indicare tempestivamente presso quali amministrazioni le stesse possono essere reperite; egli è obbligato altresì a depositare presso la stazione appaltante tutte le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, oltrechè le garanzie e le coperture assicurative previste dal Capitolato Speciale d'appalto.

L'ACSR S.p.a. si riserva la facoltà di effettuare i controlli a campione sui concorrenti, anche nel caso di mancato funzionamento del Portale dell'AVCP e/o del sistema AVCPASS; i concorrenti sorteggiati sono tenuti a presentare entro 10 gg. dalla richiesta, inviata via pec o fax, la stessa documentazione sopra descritta ai punti 1, 2 e 3,

Ai sensi della Legge n. 2/2009, l'ACSR S.p.A. ha l'obbligo di richiedere agli Enti preposti al rilascio ed espressamente per l'appalto affidato, il Documento Unico di regolarità contributiva - D.U.R.C. in capo alla ditta aggiudicataria.

L'affidamento risulterà definitivo anche in assenza del D.U.R.C., se non che in mancanza della regolarità contributiva lo stesso verrà immediatamente annullato ovvero non si provvederà alla corresponsione degli importi fatturati.

Il contratto verrà sottoscritto anche in pendenza dell'avvenuta consegna del D.U.R.C., fatta salva la presentazione dell'autocertificazione di sussistenza della regolarità contributiva.

Anche successivamente alla stipula, nel caso di consegna del D.U.R.C. con esito negativo, il contratto verrà immediatamente risolto.

In ogni caso, prima della presentazione del D.U.R.C., attestante la regolarità contributiva, non si procederà ad alcun pagamento.

Qualora l'aggiudicatario sia una società di capitali, dovrà rendere – entro 10 giorni – le dichiarazioni di cui al D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187;

L'aggiudicatario entro 15 giorni deve compilare, eventualmente modificare o integrare e consegnare i DUVRI per quanto attiene alla proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione dei servizi, in ottemperanza al D.Lgs. 81/08 e alla Legge 123/07.

Le gravi o ripetute violazioni del Documento unico di valutazione dei rischi per le interferenze, da parte dell'appaltatore, previa formale costituzione in mora dell'interessato, costituiscono causa di risoluzione del contratto in suo danno.

Disposizioni varie

- a) Per quanto non previsto nel bando di gara e nel Capitolato speciale d'appalto, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia nonché, per quanto applicabile, alle norme del capitolato generale d'appalto dei LL.PP., adottato con Decreto Ministeriale n. 145 del 19.05.2000.
- b) Per assicurare l'osservanza, da parte dell'appaltatore e degli eventuali subappaltatori, di quanto disposto dall'art. 105 c. 9 del D.Lgs. 50/2016, l'affidatario, e per suo tramite gli eventuali subappaltatori, dovranno trasmettere alla stazione appaltante prima dell'inizio del servizio la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali.
- c) L'impresa appaltatrice e, per suo tramite, le eventuali imprese subappaltatrici, debbono comunicare alla stazione committente, prima dell'inizio del servizio e/o forniture di rispettiva competenza, il nominativo dei lavoratori dipendenti che prevedono di impiegare in tali attività e le eventuali modificazioni che dovessero sopravvenire in corso d'opera relativamente ai predetti nominativi.
- d) Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati dall'ACSR S.p.A. con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara. Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'ACSR S.p.A. Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Borgo S. Dalmazzo, lì 26.02.2018

F.to IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Arch. Marcella BERTA